

Утверждаю:
Директор ГБОУ ООШ №28 г.о.Сызрань
О.Ю.Тюкова
01 сентября 2025 года

**План мероприятий по обеспечению учебниками обучающихся
в ГБОУ ООШ № 28 г. Сызрани в 2025-2026 учебном году.**

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Инвентаризация библиотечного фонда учебников в ОУ	Ноябрь-декабрь	Библиотекарь
2.	Разработка и утверждение нормативных документов, регламентирующих деятельность ОУ по обеспечению учебниками в 2025-2026 учебном году	Сентябрь	Классные руководители, учителя-предметники Библиотекарь
3.	Проведение совещания с классными руководителями и учителями-предметниками о порядке обеспечения учебниками обучающихся в 2025-2026 учебном году, о порядке формирования заказа на предстоящий учебный год.	Февраль	Библиотекарь
4.	Корректировка и утверждение списка учебников, планируемых к использованию в образовательном процессе учреждения в 2026-2027 учебном году в соответствии с действующим федеральным перечнем	Февраль	Учителя-предметники Библиотекарь Заместитель директора по УВР
5.	Составление УМК на 2026-2027 учебный год	Февраль-Март	Заместитель директора по УВР
6.	Формирование заказа на учебники ОУ	Март	Библиотекарь
7.	Предоставление заказа в ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр» в электронном и бумажном вариантах	Февраль-Март	Библиотекарь
8.	Выявление излишков учебников с целью внесения в банк данных обменного фонда	Апрель	Библиотекарь
9.	Обеспечение строгого учета выданных учебников в начале учебного года и принятых в конце учебного года от обучающихся	Май-июнь	Классные руководители Библиотекарь
10.	Проведение процедуры передачи и приема учебников от других ОУ во временное или постоянное пользование	Август- сентябрь	Библиотекарь
11.	Распределение новых учебников по классам	Июнь-август	Библиотекарь
12.	Постановка учебников на учет	По мере поступления	Библиотекарь
13.	Анализ уровня обеспеченности учебниками обучающихся ОУ за счет фондов школьной библиотеки, ресурсов обменно-резервного фонда	До 5 сентября	Библиотекарь
14	Проведение рейдов по сохранности учебников.	1 раз в полугодие	Библиотекарь

15	Обеспечение сохранности учебников учителями- предметниками по своим предметам.	Постоянно	Учителя- предметники
16	Осуществление классными руководителями контроля за сохранностью учебников, выданных обучающимся.	Постоянно	Классные руководители