государственное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №28 имени Кавалера Ордена Красной Звезды С.Ф. Уразлина городского округа Сызрань Самарской области

Обсуждено и принято
на заседании педагогического Совета
Протокол № 6 от 30.12.2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ ООШ №28
г.о.Сызрань
_____О.Ю. Тюкова
Приказ № 392-од от 30.12.2020г

Положение об организации и порядке ведения профилактического (внутришкольного) учёта обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении

Принято с учетом мнения Совета родителей
Протокол № 6 от 29.30.2020г

Принято с учетом мнения Совета обучающихся
Протокол № 6 от 29.30.2020г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273- ФЗ "Об образовании в Российской федерации", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, Уставом ОУ.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный профилактический учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении – обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - ВПУ), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Основные цели и задачи

2.1. ВПУ ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения несовершеннолетних обучающихся, семейного неблагополучия.

2.2. Основные задачи:

- Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы вобучении;
- оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Постановка обучающихся на внутренний учет

3.1. Исходя из статей 5,6,14 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» основанием для постановки на внутренний учет считаются:

а) систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин;

б) систематическая неуспеваемость;

в) социально опасное положение:

- безнадзорность или беспризорность;
- бродяжничество или попрошайничество.

г) употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков;

д) неоднократные нарушения или однократное грубое нарушение Устава, Правил внутреннего распорядка для обучающихся;

е) совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия;

ж) постановка на учет в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав,

3.2. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

а) не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

б) злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

в) допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

г) имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении.

д) состоят на учёте в КДН, ПДН.

3.3. Постановка на внутренний учет в ГБОУ ООШ №28 г.о. Сызрань осуществляется на заседании

Совета профилактики:

- при получении соответствующего постановления от Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- по представлению от администрации, классного руководителя, преподавателя, члена Совета обучающихся.

4. Работа с обучающимися, состоящими на внутреннем учете в ГБОУ ООШ №28 г.о. Сызрань

4.1. Заместитель директора по УВР ведёт банк данных учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН, ПДН.

4.2. Классный руководитель обучающегося, состоящего на внутреннем учете, проводит с ним непосредственную воспитательную работу в тесном взаимодействии с родителями обучающегося, представителями администрации, преподавателями, Советом обучающихся.

4.3. С каждым обучающимся проводится индивидуальная работа:

- осуществление мониторинга посещаемости, успеваемости обучающегося;
- контроль поведения, исполнения обучающимся Устава учреждения, Правил внутреннего распорядка, других локальных актов ГБОУ ООШ №28 г.о. Сызрань, приказов директора;
- вовлечение во внеурочную деятельность (в кружки, секции, организацию и проведение внеклассных мероприятий и общешкольных мероприятий);
- проведение индивидуальных профилактических бесед;
- оказание педагогической помощи в обучении;
- поддержание связи с другими субъектами профилактики (Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, инспекторами отдела по делам несовершеннолетних,

органами опеки и попечительства, органами социальной помощи и т.д.);

- поддержание постоянной связи с родителями(законными представителями) обучающихся и лицами, их заменяющими.

4.4. Классный руководитель :

- отражает всю работу, проводимую с обучающимся и его родителями в индивидуальной карте профилактической работы, которая разрабатывается на каждого обучающегося;
- отчитывается о проведенной работе на заседаниях Совета профилактики не реже 1 раза в полугодие;
- ежемесячно отчитывается о работе с обучающимся, состоящим на внутреннем учете перед заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

5. Основания для снятия с ВПУ.

5.1 Обучающихся ставят на внутренний учёт сроком на 1учебный год.

5.2. В начале учебного года списки обучающихся, состоящих на внутреннем учете пересматривают на заседании Совета профилактики.

5.3. Обучающиеся могут быть досрочно сняты с внутреннего учёта решением Совета профилактики за примерное поведение и активное участие в жизни ГБОУ ООШ №28 г.о. Сызрань на основании ходатайства Совета обучающихся, классного руководителя.

5.4. Обучающиеся, снятые с учета в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, остаются на внутреннем учете до конца учебного года и могут быть сняты с него, в связи с положительными изменениями в поведении.

6. Порядок проведения индивидуальной профилактической работы.

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Заместитель директора по УВР совместно с классным руководителем разрабатывают план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и\ или семьей несовершеннолетнего, которые состоят на внутреннем учете.

6.3. На учащегося заводится карточка индивидуальной работы и учета подростка. Карточка ведется заместителем директора по УВР и классным руководителем совместно, по необходимости с привлечением других служб органов системы профилактики, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

6.4. Если в результате проведения профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей делается вывод о необходимости особой психологической, социально-педагогической помощи подростку и его семье, администрация ГБОУ ООШ №28 г.о. Сызрань обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему и его семье в органы системы профилактики.

6.5. Если родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами ребенка, администрация школы выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимися из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием

несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;

- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 15-тилетнего возраста, из образовательного учреждения, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ «Об образовании»;
- о постановке учащегося на учет в ПДН.

Для обращения в Комиссию по делам несовершеннолетних заместитель директора по УВР готовит следующие документы:

- ходатайство;
- характеристика на несовершеннолетнего;
- копии актов посещения семьи;
- общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей (если материал очень большой, тогда необходимо объединить характеристику со справкой о профилактической работе в один документ - характеристику несовершеннолетнего).

ЭП

C=RU, O=ГБОУ ООШ №28 г.о.Сызрань, CN=Тюкова Ольга Юрьевна, E=school28_szr@samara.edu.ru
00abfe7fb273a6f398
2021.03.15 15:04:57+04'00'